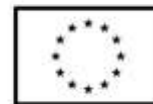




Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin rekrutacji uczestników do projektu
„Na drodze rozwoju kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli ZDZ w Płocku”
o nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000229039 realizowanym w ramach projektu **„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”** współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+

§ 1

Przepisy ogólne

1. Projekt pt. „Na drodze rozwoju kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli ZDZ w Płocku” jest realizowany przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Płocku, zwane dalej organizacją wysyłającą bądź szkołą, działającą w partnerstwie z firmą IFOM z siedzibą w Bolonii we Włoszech, zwaną dalej organizacją przyjmującą.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027. Projekt jest realizowany na zasadach programu Erasmus+ i dofinansowany z projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000229039 zawartej pomiędzy Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Płocku a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji.
4. Projekt jest realizowany w terminie 01.11.2024 – 31.10.2025.
5. Cele projektu:
 - rozwój kompetencji zawodowych i umiejętności praktycznych 16 uczniów poprzez udział w zagranicznych stażach zawodowych we Włoszech,
 - rozwój kompetencji językowych, społecznych, organizacyjnych i kulturowych 16 uczniów poprzez udział w międzynarodowej mobilności we Włoszech,
 - wzrost wiedzy 3 nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie metod kształcenia praktycznego uczniów we Włoszech,
 - nawiązanie współpracy międzynarodowej, wzrost europejskiego wymiaru ZDZ w Płocku, poprawa oferty edukacyjnej.
6. Główne działania w projekcie to organizacja 4-tygodniowych staży zagranicznych dla 16 uczniów, którzy wyjadą do Włoch wraz z 2 opiekunami z organizacji wysyłającej oraz organizacja tygodniowej obserwacji pracy dla 3 nauczycieli we włoskich przedsiębiorstwach.
7. Planowane terminy mobilności:



- staże zagraniczne: 28.04.2025 – 23.05.2025 (+ 2 dni podróży),
 - obserwacja pracy: 02.06.2025 – 06.06.2025 (+ 2 dni podróży).
8. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
- a. grupę docelową,
 - b. kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c. nabory dodatkowe (uzupełniające) i procedurę odwoławczą,
 - d. wymagane dokumenty,
 - e. prawa i obowiązki uczestników,
 - f. zasady rezygnacji.
9. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora projektu.
10. Biuro projektu mieści się w siedzibie organizacji wysyłającej: ul. Ułańska 1, 09-402 Płock.
11. Informacje na temat projektu zamieszczone są na stronie internetowej: <https://zdz-plock.com.pl/>

§ 2

Grupa docelowa

1. 16 uczniów Technikum lub Szkoły Branżowej z klas III i IV uczących się w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Płocku w kierunkach:
- technik żywienia i usług gastronomicznych,
 - technik usług fryzjerskich,
 - technik informatyk,
 - fryzjer,
 - kierowca mechanik,
 - kucharz.
2. 3 nauczycieli przedmiotów zawodowych zatrudnionych w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Płocku.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Przyjmowanie zgłoszeń od uczestników w ramach rekrutacji trwa min. 10 dni roboczych i rozpoczyna się w listopadzie 2024 r. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna, zwana dalej komisją, złożona z 4 osób, w tym dyrektora, koordynatora i nauczycieli (przedmiotów zawodowych/języka angielskiego). Proces rekrutacji mogą wspierać pozostali pracownicy z organizacji wysyłającej nie będący w składzie komisji rekrutacyjnej.
4. Organizacja wysyłającą ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia o rozpoczęciu naboru w widocznym miejscu w budynku szkoły i na stronie/profilu szkoły. O naborze poinformują także uczniowie wychowawcy klas.
5. Zgłoszenia do projektu kandydat dokonuje składając formularz zgłoszeniowy stanowiący załącznik 1 do niniejszego regulaminu w przypadku ucznia lub załącznik 2 w przypadku nauczyciela przedmiotu zawodowego.
6. Podczas rekrutacji brane są pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II, III, IV a rekrutacja jest wolna od dyskryminacji i transparentna. W trakcie realizacji Projektu, w tym w procesie rekrutacji organizacja wysyłająca promuje i przestrzega zasad:
 - równego dostępu do informacji w realizowanym projekcie,
 - równości szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie, itp.,
 - jasno i przejrzysto określonych kryteriów naboru.
7. Kandydaci/uczestnicy mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe

1. Posiadanie statusu ucznia Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Płocku, uczęszczającego do Technikum lub Szkoły Branżowej klasy III lub IV, uczącego się w kierunku technik żywienia i usług gastronomicznych, technik usług fryzjerskich, technik informatyk, fryzjer, kierowca mechanik, kucharz, bądź posiadanie statusu nauczyciela przedmiotu zawodowego zatrudnionego w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Płocku (w przypadku job shadowing) – ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie kart zgłoszeniowych (weryfikuje Komisja Rekrutacyjna).
2. Osoby z oceną „spełnia” przechodzą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III (dla uczniów) oraz IV (dla nauczycieli przedmiotów zawodowych).

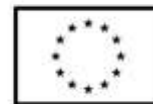
III. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe – uczniowie:

- a) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec roku szkolnego 2023/2024. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:
 - oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,
 - oceny od 4,6 do 5,0 – 4 pkt.,
 - oceny od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- oceny od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,
oceny od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,
oceny do 2,9 - 0 pkt.
- b) Ocena z języka angielskiego uzyskana na koniec roku szkolnego 2023/2024. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:
- oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,
oceny od 4,6 do 5,0 – 4 pkt.,
oceny od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,
oceny od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,
oceny od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,
oceny do 2,9 - 0 pkt.
- b) Ocena z zachowania uzyskana na koniec roku szkolnego 2023/2024. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:
- wzorowe – 5 pkt.,
bardzo dobre - 4 pkt.,
dobre - 3 pkt.,
poniżej dobrego – 0 pkt.
- c) Frekwencja uzyskana na koniec szkolnego 2023/2024 podana procentowo. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:
- 100% - 90% - 5 pkt.,
poniżej 90% - 80% - 3 pkt.,
poniżej 80% - 70% - 1 pkt.,
poniżej 70% - 0 pkt.
- d) Szczególne osiągnięcia ucznia, udział w konkursach zostanie ocenione na podstawie rekomendacji wystawionej przez wychowawcę – do uzyskania max 5 pkt.
- e) Osoba z „mniejszymi szansami” - ocenione na podstawie wskazania „mniejszych szans” przez wychowawcę – do uzyskania po 1 pkt.
- niepełnosprawność
osoba z rodziny wielodzietnej/niepełnej
zamieszkiwanie na terenach wiejskich
trudności w nauce (w tym np. opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej)
niekorzystna sytuacja ekonomiczna
osoba pochodząca ze środowisk migracyjnych lub uchodźczych
osoba z problemami zdrowotnymi (w tym chorobami przewlekłymi)

Punkty uzyskane w toku oceny wyżej opisanych kryteriów zostaną do siebie dodane i ich suma będzie stanowić o wyniku danego kandydata. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia, tj. wyłonienia właściwej liczby uczestników (19 os.) ze względu na uzyskanie takiej samej ilości punktów o wyniku zdecyduje w pierwszej kolejności: „mniejsze szanse”, kolejno wyższa średnia z przedmiotów zawodowych, a następnie ocena z zachowania.



IV. Kryteria rekrutacji szczegółowe – nauczyciele przedmiotów zawodowych:

1. Poziom znajomości języka angielskiego zbadany na podstawie oświadczenia kandydata. Zostaną nadane punkty wg klucza:

poziom C1/C2 – 3 pkt.

poziom B1/B2 – 2 pkt.

poziom A1 – 1 pkt.

2. Ocena za uzasadnienie potrzeby udziału w mobilności ze wskazaniem sposobu wykorzystania wiedzy w pracy szkoły (max. 3 pkt.).
3. Ocena za zaangażowanie na rzecz uczniów szkoły (np. realizacja własnych inicjatyw, prowadzenie dodatkowych zajęć, kół zainteresowań) (max. 3 pkt.).
4. Osoba z „mniejszymi szansami” - ocenione na podstawie wskazania „mniejszych szans” przez kandydata – do uzyskania po 1 pkt.

niepełnosprawność

osoba z rodziny wielodzietnej/niepełnej

zamieszkiwanie na terenach wiejskich

niekorzystna sytuacja ekonomiczna

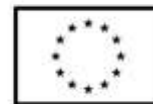
osoba pochodząca ze środowisk migracyjnych lub uchodźczych

osoba z problemami zdrowotnymi (w tym chorobami przewlekłymi)

Punkty uzyskane w toku oceny wyżej opisanych trzech kryteriów zostaną do siebie dodane i ich suma będzie stanowił o wyniku danego kandydata. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia, tj. wyłonienia właściwej liczby uczestników (3 os.) w ze względu na uzyskanie takiej samej ilości punktów o wyniku zdecyduje lepsza znajomość j. angielskiego, a następnie punkty za ocenę zaangażowania w pracę na rzecz szkoły.

V. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Ocena kandydatów zostanie zamieszczona w protokole, stanowiącym załącznik 3 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą (nie później niż w przeciągu 2 dni od zakończenia rekrutacji).
2. Ocena niezwłocznie zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie listy rankingowej i listy rezerwowej w widocznym miejscu w budynku szkoły (załącznik 4).
3. Wyniki rekrutacji będą mogły ulec zmianie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia ewentualnych odwołań.
4. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg. ilości uzyskanych punktów .



5. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
6. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu.
7. Po złożeniu odwołania koordynator projektu winien rozpatrzyć jego zasadność w terminie 2 dni od przyjęcia odwołania i w przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania ogłosić niezwłocznie ostateczną listę zakwalifikowanych uczestników i listę rezerwową.

VI. Nabory dodatkowe

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego naboru uczestników, który może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu podanego w §3 pkt. 2 przyjmowania zgłoszeń. W przypadku, jeśli wyłoniono uczestników rezerwowych, rezygnacja uczestnika powoduje dobór kolejnego z listy bez ogłaszania naboru dodatkowego.

§ 4

8. Wymagane dokumenty w projekcie

1. Na etapie rekrutacji:
 - a. formularz zgłoszeniowy od ucznia,
 - b. formularz zgłoszeniowy od kadry.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a. Deklaracja statusu uczestnika z oświadczeniem dot. przetwarzania danych osobowych,
 - b. Umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności,
 - c. Porozumienie o programie zajęć edukacyjnych w ramach mobilności pomiędzy organizacją wysyłającą, przyjmującą a uczestnikiem.
3. Przed wyjazdem:
 - a. Zaświadczenie o odbyciu zajęć przygotowawczych dla uczestników od organizacji wysyłającej.
4. Po powrocie:
 - a. Suplement do Porozumienia o programie zajęć zawarty pomiędzy organizacją wysyłającą, przyjmującą a uczestnikiem,
 - b. Karta Oceny Efektów Kształcenia wydana przez organizację przyjmującą i walidowana przez organizację wysyłającą,
 - c. Certyfikat od organizacji przyjmującej,
 - d. Dokument Europass – Mobility zatwierdzony przez każdą ze stron oraz Krajowe Centrum Europass,



e. Dzienniczki praktyk od uczniów.

5. Listy obecności ze spotkań, zajęć, dni pobytu, itp.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach z zakresu:

- języka obcego,
- przygotowania pedagogicznego,
- przygotowania kulturowego.

2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na mobilności, jak i po powrocie.

3. Wypełnienia testu z j. angielskiego (w przypadku uczniów) przygotowanego przez prowadzącego zajęcia przygotowawcze.

4. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy raportu, wypełnienia dokumentów ewaluacyjnych.

5. Gromadzenia podczas pobytu na mobilności materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu oraz uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu po powrocie.

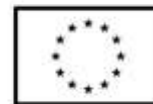
6. Współpracy z koordynatorem projektu oraz nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami.

7. Odbycia stażu zgodnie z programem praktyk oraz uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.

8. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.

9. Bezwzględного przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu.

10. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.



§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki/z pracy w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - a) Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu w terminie do 3 dni od zakończenia procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny.
 - b) Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności, jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).
3. Rezygnacja z udziału w projekcie po zakupie biletów na przejazd/przelet w celu odbycia mobilności powoduje obciążenie uczestnika/uczestniczki kosztem zakupu biletu/przebukowania biletu.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążony/a kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny u koordynatora projektu.