

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Nowy start 2”

§1

Informacje podstawowe

1. Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji i uczestnictwa do projektu „Nowy start 2”.
2. Projekt realizowany jest przez *Zakład Doskonalenia Zawodowego w Płocku* w okresie od 01 marca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
3. Biuro projektu mieści się w *Ośrodku Kształcenia Zawodowego w Kutnie ul. Wyszyńskiego 11 99-300 Kutno, czynne od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00 (z uwzględnieniem indywidualizacji potrzeb) tel.24 2544959 kom.728437640.*
4. Rekrutacja uczestników do projektu odbywać się będzie w ramach dwóch naborów:
I nabór- od 01 marca 2024 r. do 14 marca 2024 r.
II nabór- od 15 maja 2024 r. do 31 maja 2024 r.
5. Formularze rekrutacyjne przyjmowane będą w okresie trwania naboru.
6. Założenia projektu: realizacja programu aktywizacji społeczno-zawodowej na rzecz 38 osób (27K+11M).
7. Celem projektu jest wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji dzięki realizacji kompleksowego wsparcia na rzecz 38 osób:
 - biernych zawodowo (25%-10 os.),osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (75%-28 os.) w tym 70% K-27 osób, 30% M-11 osób,20% OzN-8 osób.

Słowniczek:

a) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

- osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy,
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością,
- osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- osoby z niepełnosprawnościami,
- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
- osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej,

- osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością,
- osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym,
- osoby korzystające z programu FE PŻ,
- osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie,
- osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

d) osoby z niepełnosprawnością to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.) oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123);

e) osoby bezrobotne to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia;

f) osoby długotrwale bezrobotne to osoby bezrobotne pozostające w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych;

g) osoby biernie zawodowo – osoby, która w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie są osobami pracującymi ani bezrobotnymi);

h) preferencje dla osób:

- doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1 Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021-2027 (obowiązujących na dzień ogłoszenia naboru), lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- z niepełnosprawnością sprzężoną (to osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności), osób z chorobami psychicznymi, osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10),
- korzystających z programu FE PŻ,
- opuszczających placówki opieki instytucjonalnej,
- wykluczonych komunikacyjnie,
- które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy.

§2

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu może być osoba bierna zawodowo lub osoba zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, która uczy się, pracuje lub zamieszkuje na obszarze województwa łódzkiego w powiecie kutnowskim.
2. Wskaźniki produktu:
 - liczba osób niezatrudnionych objętych wsparciem /K-27,M-11, O-38/,
 - liczba osób w wieku 18-29 lata objętych wsparciem w programie / K-2, M-1, O-3/,
 - liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym /K-20,M-8, O-28/,
 - liczba osób biernych zawodowo / 7 K, 3 M, O-10/,
 - liczba osób z niepełnosprawnościami/K-6,M-2,O-8/.

§ 3

Przyjmowanie zgłoszeń do udziału w projekcie

1. Osoba przystępująca do projektu zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym regulaminem.
2. Osoba przystępująca do projektu składa formularz rekrutacyjny.
3. Formularz rekrutacyjny należy złożyć w biurze projektu lub przesać do biura projektu w terminach wskazanych w pkt.4. W przypadku przesłania drogą pocztową decyduje data wpływu formularza do realizatora projektu.
4. Formularz, który wpłynie po terminie nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
5. Wzór formularza dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu www.zdz-plock.com.pl.
6. Formularz rekrutacyjny powinien zostać wypełniony w języku polskim w sposób czytelny.
7. Na podstawie formularza rekrutacyjnego zostanie zweryfikowana kwalifikowalność kandydata i preferencje.
8. Rekrutacja odbywać się będzie z zachowaniem zasady równego dostępu i równego traktowania wszystkich zainteresowanych udziałem w projekcie z poszanowaniem zasady dobrowolności i bezpłatnie udzielanego wsparcia. Projekt przewiduje równy dostęp zarówno dla kobiet, mężczyzn, osób z niepełnosprawnościami.
9. Proces rekrutacyjny prowadzony w sposób rzetelny i bezstronny nie przewiduje procedury odwoławczej.

§4

Ocena formularzy rekrutacyjnych

1. Formularz rekrutacyjny zostanie oceniany przy uwzględnieniu kryteriów formalnych i preferencyjnych.
2. Formularz rekrutacyjny dotknięty uchybieniami nie podlega ocenie. Za uchybienia uznaje się:
 - brak podpisu kandydata,
 - niewypełnienie wymaganych pól formularza,
 - niekompletność formularza,
 - wypełnienie lub wydrukowanie formularza w sposób nieczytelny w stopniu uniemożliwiającym dokonanie jego oceny.
3. W przypadku poprawnie wypełnionego formularza maksymalnie można uzyskać 12 pkt.

Kryteria formalne:

- status uczestnika projektu /osoba bierna zawodowa, osoba zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym/-1 pkt.,
- kobieta - 1 pkt.,
- osoba z niepełnosprawnością -1 pkt.,
- osoba z niskimi kwalifikacjami (maksymalnie średnie wykształcenie) -1 pkt.,
- osoba starsza (60 plus –definicja zgodna z ustawą o osobach starszych) -1 pkt.

Kryteria preferencyjne (max. 7 pkt.):

- osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1 Wytocznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS plus w regionalnych programach na lata 2021-2027

- (obowiązujących na dzień ogłoszenia naboru), lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej- 1 pkt.,
- osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności-1 pkt.,
 - osoba z niepełnosprawnością sprzężoną, osób z chorobami psychicznymi, osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10)-1 pkt.
 - osoba korzystająca z programu FE PŻ-1 pkt.,
 - osoba opuszczająca placówkę opieki instytucjonalnej-1 pkt.,
 - osoba wykluczona komunikacyjnie-1 pkt.,
 - osoba, która opuściła jednostkę penitencjarną w terminie ostatnich 12 miesięcy-1 pkt.
4. Dokonując oceny formularzy rekrutacyjnych brane będą pod uwagę dowolne źródła informacji, mające znaczenie dla oceny formularzy, w tym dane publiczne dostępne w rejestrach.
 5. Formularz rekrutacyjny osoby poświadczającej nieprawdę zostaje odrzucony.
 6. O wynikach oceny formularzy rekrutacyjnych kandydat zostanie poinformowany zgodnie z oznaczoną w formularzu rekrutacyjnym preferowaną formą kontaktu. Jeżeli w formularzu zaznaczono więcej niż jedną opcję, realizator projektu wybierze formę kontaktu spośród wskazanych przez kandydata.

§5

Zakwalifikowanie do udziału w projekcie

1. Kandydat, który zdobył największą liczbę punktów zostaje zakwalifikowany do udziału w projekcie.
2. Pozostałe osoby tworzą listę rezerwową.
3. Jeżeli na podstawie liczby punktów przyznanej za ocenę formularza rekrutacyjnego nie da się ustalić, czy kandydat może wziąć udział w projekcie, prawo do wzięcia udziału w projekcie wyznacza kolejności złożenia formularza rekrutacyjnego. Kandydaci, którzy złożyli formularz wcześniej mają pierwszeństwo przed tymi, którzy złożyli formularz później.
4. W przypadku niewyłonienia spośród zgłoszonych aplikacji wymaganej liczby uczestników realizator projektu przewiduje dodatkowy nabór formularzy rekrutacyjnych.
5. Niezależnie od liczby przyznanych punktów realizator projektu może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym lub nie spełniają zakładanych we wniosku wskaźników realizacji celu.

§6

Zakres wsparcia

1. Kandydat, który zakwalifikował się do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu.
2. Obligatoryjny zakres wsparcia obejmuje:
 - poradnictwo psychologiczne/spotkania indywidualne- 2 godz./osoba,
 - trening kompetencji i umiejętności społecznych - warsztaty z zakresu kompetencji osobistych, społecznych i w zakresie umiejętności uczenia się -10 godz.,
 - indywidualizacja wsparcia w tym Indywidualny Plan Działania lub Indywidualna Ścieżka Reintegracji / spotkania indywidualne -2 godz./osoba/,

- pośrednictwo pracy / spotkania indywidualne -3 godz./osoba/,
 - staż trwający 6 miesięcy.
3. Fakultatywny zakres wsparcia obejmuje:
 - szkolenie zawodowe z zakresu doradca klienta – 152 godz.
 4. W ramach wsparcia skierowanego do osób młodych do 29 roku życia zaplanowano ocenę umiejętności cyfrowych, z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych” (<https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/home>) oraz w razie potrzeby uzupełnienie poziomu kompetencji.
 5. W ramach projektu uczestnikowi przysługują materiały szkoleniowe, zwrot kosztów przejazdu, wyżywienie w trakcie szkolenia zawodowego, stypendium szkoleniowe i stypendium stażowe w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych które, reguluje art. 53 ustawy z dn. 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§7

Obowiązki uczestników projektu

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - wypełnienia kompletu wymaganych dokumentów,
 - zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i poświadczenia tego faktu w formie oświadczenia,
 - uczestnictwa w minimum 80% zajęć w ramach każdej zaplanowanej formy kształcenia, potwierdzonego własnoręcznym podpisem na liście obecności,
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania form wsparcia,
 - przystąpienia do zaliczeń/egzaminów końcowych,
 - bieżącego informowania kierownika projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,
 - usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia, przy czym usprawiedliwiane będą nieobecności udokumentowane m. in. zwolnieniami lekarskimi, nagłymi ważnymi wypadkami losowymi itp.,
 - odbycia stażu,
 - **podjęcia zatrudnienia po odbyciu stażu.**

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 01 marca 2024 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez kierownika projektu.

Sporządził: Renata Korycka