ZAŁĄCZNIK NR 2

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

 **„Remont pomieszczeń w budynku szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Płocku w celu prowadzenia bieżącej działalności placówki”**.

1. **PRZEDIOT ZAMÓWIENIA**
2. **Przedmiotem zamówienia jest** wykonanie remontu pomieszczeń sanitarnych oraz malowanie barierek w budynku szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Płocku w celu prowadzenia bieżącej działalności placówki.
3. Zamierzone przedsięwzięcie ma na celu dostosowanie istniejących łazienek do standardów wykonania tego rodzaju placówek.
4. Budynek Zakładu Doskonalenia Zawodowegozlokalizowany jest w Płocku przy ul. Ułańskiej 1.
5. Zastosowane płytki gat. I, wybór płytki (kolor, faktura) zostanie dokonany w trakcie realizacji robót po przedstawieniu przez Wykonawcę do wyboru min. 3 wzorów płytek.
6. Wybór farb (kolor) zostanie dokonany w trakcie realizacji robót.
7. **Zakres robót określa załączony kosztorys nakładczy oraz projekt zamienny obiektu z zastrzeżeniem zakresu robót określonym w OPZ.**

 **II. TERMIN REALIZACJI**

Termin realizacji przedmiotu umowy:

rozpoczęcie – po podpisaniu umowy.

zakończenie - **do 25 sierpnia 2021r.**

Ze względu na potrzebę użytkowania pomieszczeń sanitarno-higienicznych od dn. 01.09.2021r., Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego dotrzymania terminu finalnego wykonania przedmiotu zamówienia.

 **III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wszystkie maszyny, urządzenia i sprzęty powinny posiadać obowiązujące, stosowne atesty, certyfikaty i znaki bezpieczeństwa lub świadectwa dopuszczenia do eksploatacji, deklaracje zgodności pod względem BHP, zgodnie z obowiązującymi przepisami i być dopuszczone do obrotu zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca zorganizuje zaplecze budowy w sposób powodujący jak najmniejsze uciążliwości dla osób korzystających z terenu szkoły, zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy prowadzeniu robót.
3. Prace powinny być prowadzone w taki sposób, aby umożliwiły sprawne funkcjonowanie administracji szkoły.
4. Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem miejsce składowania materiałów i gruzu z rozbiórki.
5. Materiały z rozbiórki należy wywozić sukcesywnie z terenu szkoły na koszt i odpowiedzialność wykonawcy.
6. Nazwy markowe towarów i producentów należy traktować jako wzorcowe. Można zastosować produkty innych firm pod warunkiem, że ich parametry techniczne nie są gorsze od materiałów podanych w kosztorysie nakładczym i projekcie zamiennym . Zmiany te wymagają pisemnej zgody Projektanta i Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie „równoważności” spoczywa na Wykonawcy.
7. Wszystkie materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa zgodności. Należy dołączyć świadectwo jakości – certyfikat na znak bezpieczeństwa lub zgodności z normą, wydanym przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby, instrukcje użytkowania w danym zakresie i przedmiocie.
8. Wykonawca nie ma obowiązku załączania kosztorysu ofertowego przy składaniu oferty z ceną ryczałtową za zrealizowanie zadania. **Kosztorys ofertowy** należy przekazać Zamawiającemu w terminie **7 dni od daty podpisania umowy**.
9. Wykonawca wykona i utrzyma na koszt własny zaplecze budowy wraz z zasileniem w energię elektryczną i wodę oraz je zlikwiduje po zakończeniu prac. Zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie robót.
10. Wszelkie zgody stosownych organów winien pozyskać wykonawca.
11. Wykonawca będzie przestrzegał terminowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty zakończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

**IV. WYTYCZNE OGÓLNE.**

 1. **Przed złożeniem oferty winien dokonać wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych prac, w celu zapoznania się z rzeczywistymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskania wszelkich informacji, które mogą być niezbędne do sporządzenia prawidłowej wyceny robót**.

2.Podstawą skalkulowania ceny za roboty budowlane ma być kosztorys opracowany przez Wykonawcę, sporządzony metodą szczegółową w oparciu o przekazany kosztorys nakładczy i projekt zamienny, opis przedmiotu zamówienia oraz wizję lokalną w terenie. Wykonawca sporządza kosztorys według własnego uznania i dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia, na własną odpowiedzialność i ryzyko .

3.W wycenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnić wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do należytego wykonania zadania.

4.Wycena przedmiotu zamówienia musi objąć wszystkie roboty budowlano-montażowe zawarte w niniejszym zamówieniu, jak również opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (opłaty za wodę, energię, wywóz gruzu i utylizację ewentualnych materiałów z rozbiórek, koszt ubezpieczenia, należne podatki oraz elementy niezbędne do wykonania robót, a nie pozostające trwale po zakończeniu budowy).

5.Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego ustalonego na podstawie złożonej w postępowaniu oferty.

6. W ofercie należy uwzględnić ew. kurtyny przeciwpyłowe wygradzające remontowane łazienki od pozostałej przestrzeni.

7.**W przypadku wątpliwości lub niejasności, co do zakresu realizowanego zadania, należy kierować do Zamawiającego zapytania przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.**

8.Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.

9.Wykonawca we własnym zakresie musi ustalić i uzgodnić z właściwymi organami miejsce na składowisko materiałów z rozbiórki i dostarczyć zamawiającemu dokument potwierdzający przyjęcie materiałów do utylizacji.

10. Prace mogą być prowadzone od poniedziałku do piątku z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt.

11. Stosownie do wymogu określonego w art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1.administratorem danych osobowych jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Płocku z siedzibą: ul. Ułańska 1; 09-402 Płock,

2.kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: iod@zdz.plock.com.pl

3.dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,

4.dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa,

5.dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat po ustaniu umowy,

6.Zleceniobiorca posiada prawo do dostępu, do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

7.Zleceniobiorca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy naruszyłoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku,

8.podanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.